**1.- CUESTIONARIO PARA EL ANÁLISIS DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE LAS (V)PROVINCIAS, FEDERACIONES Y**

**CONFEDERACIONES (XXV Cap. Gen., Dec. # 30)**

**UNIDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1.- ESTADÍSTICAS**

Para contextualizar una evaluación de la formación inicial en su Unidad, pedimos que el Secretariado de Formación de la Unidad nos proporcione las siguientes estadísticas: Formandi en los últimos 6 años:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **Antes del noviciado** |  |  |  |  |  |  |
| **Profesión temporal** |  |  |  |  |  |  |
| **Profesión perpetua*** **Hermanos:**
 |  |  |  |  |  |  |
| * **Clérigos:**
 |  |  |  |  |  |  |
| **Ordenación sacerdotal** |  |  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |  |  |

En general, ¿qué le dicen estas estadísticas sobre los programas de formación inicial de su Unidad?

**2.- VOCACIONES**

1. ¿De dónde vienen los candidatos? (culturas, misiones, parroquias, escuelas, etc.)
2. ¿Tiene vocaciones de personas maduras? ¿Qué criterios tienen para acompañarlas? ¿Tienen un programa de formación específico para ellos?
3. ¿Cuántos jóvenes cohermanos en Formación Inicial han abandonado la Congregación desde 2014?

**3.- DESCRIPCIÓN DE LAS ETAPAS DE FORMACIÓN INICIAL**

1. ¿Las etapas establecidas en su Unidad se corresponden con las etapas presentadas en el Decreto de Formación Inicial del Gobierno General de 2015 y *la Ratio Formationis, actualizada* 2020?
2. Describa brevemente las etapas y los lugares de formación en el territorio de su Unidad.
3. ¿Dónde se desarrollan las demás etapas?

**4.- SECRETARIADO DE FORMACIÓN**

1. ¿Tiene la Unidad un Secretariado de Formación?
2. ¿Cuántos miembros componen el Secretariado?
3. ¿Con qué frecuencia se reúne el Secretariado?
4. ¿Participan en el Secretariado, o de alguna manera en la formación inicial, religiosos, laicos, hombres y mujeres profesionales de diversos ámbitos técnicos?

**5.- FORMACIÓN INTERPROVINCIAL**

Describa la situación (es decir: Junta, número de formadores, país, académicos, etc.) de la *colaboración de formación entre Unidades* y Conferencias con su Unidad a nivel de:

Pre-Noviciado:

Noviciado:

Votos temporales:

Experiencia pastoral:

Preparación para la Profesión Perpetua:

Otras etapas:

¿Puede describir la experiencia llevada a cabo en colaboración con otras Unidades?

**6. - PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE LAS (V) PROVINCIAS, FEDERACIONES Y CONFERENCIAS**

1. ¿Cada etapa de formación, ya sea en su Unidad, en la Conferencia o entre Unidades, va acompañada de un ***Programa Redentorista*** establecido y en funcionamiento que refleje la visión y los principios expresados en la *Ratio Formationis Generalis*?
2. ¿Consideras que los programas de cada etapa de formación están estructurados de tal manera que cumplen sus objetivos correspondientes en cada una de las dimensiones de la formación: Humana, Espiritual, Comunitaria, Académica, Pastoral-Misionera?
3. ¿Tiene cada casa de formación su propio programa de formación carismática redentorista? ¿Puede describirlo?
4. ¿Qué tipo de encuentros formativos redentoristas, además de los académicos, tienen lugar cada semana?
5. ¿Con qué frecuencia tienen lugar los coloquios personales entre formadores y formandos?
6. ¿Tiene su Unidad algún tipo de reunión anual de los formandos de todas las etapas?
7. ¿Hasta qué punto las familias de los formandos conocen a los formadores y las casas de formación?
8. ¿Cuál es el proceso y el nivel de conocimiento de los formandos de las lenguas oficiales de comunicación en la Congregación, es decir, del inglés, el español y el italiano?

**7.- FORMADORES DE LAS (V) PROVINCIAS, FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES:**

1. ¿Cuántos formadores tiene en cada etapa de formación en su Unidad? ¿Cuál es la proporción entre formadores y formandos?
2. ¿Cuál es la preparación personalizada y la formación continua de los formadores?
3. ¿Tienen una reunión anual para los formadores?
4. ¿La preparación correspondiente de los formadores es adecuada para la etapa que acompañan?
5. ¿Hay formadores de tu Unidad en otras casas de formación interprovinciales o de la Conferencia?
6. ¿Cuál es la participación de otros religiosos o laicos y, en particular, de las mujeres, en el proceso de formación?
7. ¿Cómo percibe la relación entre formadores y formados en su Unidad?
8. ¿En qué medida las comunidades locales de su Unidad facilitan y colaboran en la formación de los formandos?

**8.- DOCUMENTOS IMPORTANTES PARA LA FORMACIÓN Y QUE FACILITAN EL ANÁLISIS:**

1. *Ratio Formationis* de su Unidad
2. PRIORIDADES del Plan Apostólico y del Plan de Reconfiguración de la Conferencia, y las prioridades del Plan Apostólico de su Unidad.
3. Los directorios de las casas de formación
4. Los programas de formación redentorista para cada etapa de la formación inicial
5. Los programas de formación académica
6. La política y/o el protocolo de la Unidad sobre la protección de menores y adultos vulnerables.
7. ¿Ha habido escándalos conocidos en su Unidad en el contexto de la formación inicial?

**9.- ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REDENTORISTA**

1. ¿En qué medida el proceso formativo cumple con la Constitución 78 en cuanto a la madurez integral: humana, cristiana, afectiva, intelectual y misionera redentorista?
2. ¿Hasta qué punto podemos decir que estamos preparando realmente a los futuros Redentoristas para la Misión de la Congregación según el Plan Apostólico y de Reestructuración de cada Conferencia, Unidad?
3. Cómo se prepara la formación para llevar a cabo la misión redentorista como equipo, como comunidad (cf. Const. 21), como "un solo cuerpo misionero" (cf. Const. 2).
4. Cuando se dice que la Profesión se hace para toda la Congregación, ¿entiendes que esto es realista y efectivo?
5. ¿En qué momentos se encuentran los formandos en mayor proximidad con los más abandonados, especialmente los pobres? (cf. Const. 1)
6. Indique algunos aspectos positivos y otros a mejorar respecto a las características de la formación inicial en la *Ratio Formationis*: gradual, progresiva, flexible, holística, integral, etc.

**10. - OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES CON RESPECTO A LA FUTURA FORMACIÓN INICIAL, ESPECIALMENTE LA FORMACIÓN INICIAL EN LAS PROVINCIAS, FEDERACIONES O CONFEDERACIONES RECIENTEMENTE RECONFIGURADAS**

1. **Cuestionario para el análisis de los**

 **Programas de Formación Redentorista de la CONFERENCIA**

***Coordinador, Secretariado de la Conferencia/Comisión de Formación,***

***miembros de las diferentes Juntas de formación/representantes de los***

***Superiores de la conferencia***

***CONFERENCIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FECHA* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **FORMACIÓN INICIAL**
* **¿Cómo evaluarías los programas de formación inicial de las Unidades y de tu Conferencia hasta ahora teniendo en cuenta:**
* **el objetivo de la formación, es decir, "preparar a los futuros redentoristas para la misión de la Congregación, tal y como se presenta en las prioridades de la Conferencia”,**
* **tener *programas establecidos y en funcionamiento* que reflejen la visión y los principios expresados en la *Ratio Formationis Generalis* 2020 (*cfr*. Un perfil del cohermano redentorista conformado por la visión del XXIV Capítulo General 2009**, **Decisión 6.12 - 6.17).**
1. **LA *RATIO FORMATIONIS* DE LA CONFERENCIA**
* **Cada Conferencia está desarrollando su *Ratio Formationis.* ¿Cuál es su experiencia?**
* **¿Se considera la formación entre Unidades y Conferencias en la *Ratio Formationis de* la Conferencia? ¿Tiene la Conferencia elaborados *Convenios*, Acuerdos o Contratos con respecto a la formación inicial?**
1. **LA SECRETARIADO (Comisión) DE LA CONFERENCIA O LA COMISIÓN DE FORMACIÓN**
* **¿Cómo funciona la Secretaría de la Conferencia o la Comisión de Formación?**
* **¿Con qué frecuencia se reúne cada año?**
* **¿Cuántas personas componen la Secretaría o la Comisión?**
1. **ETAPAS DE FORMACIÓN**
* **¿Qué etapas de la formación inicial se están desarrollando a nivel inter-Unidades y de la Conferencia?**
* **¿Qué otras experiencias de formación interprovincial hay en la Conferencia?**
1. **LA FORMACIÓN DE LOS FORMADORES Y FORMANDI**
* **¿Qué tipos de encuentros de formación para formadores y formandos tienen lugar a nivel de la Conferencia o de las zonas de la Conferencia?**
* **¿Tiene alguna sugerencia para esta formación?**
1. **LA RECONFIGURACIÓN Y EL FUTURO DE LA CONFERENCIA**
* **¿Tienes alguna sugerencia en cuanto a la formación inicial para la nueva situación de Reconfiguración de las Unidades de la Conferencia?**
* **¿Qué nuevas iniciativas se han llevado a cabo y qué más se puede hacer?**
1. **OTROS**
* **¿Cómo funciona el trabajo de la "Junta" desde las experiencias entre Unidades y Conferencias? ¿Se valora esta estructura y sus funciones?**
* **¿Cuáles son las experiencias positivas del Coordinador y de la Conferencia con respecto a la formación inicial? ¿Cuáles son los retos?**
* **¿Tiene alguna otra sugerencia para el Secretariado General de Formación de la Congregación?**
1. **Cuestionario para el análisis**

**de los Formadores**

**ELEMENTOS QUE SE PUEDEN CONSIDERAR**

**EN EL ANÁLYSIS DE**

**LOS FORMADORES**

**INTRODUCCIÓN:**

A continuación se exponen algunas consideraciones iniciales antes de entrar en el proceso de evaluación de los formadores:

1. ¿Quién realiza esta evaluación y en qué calidad (formadores pares, superiores mayores, Secretariado de Formación de la Unidad o de la Conferencia/General, Consejo de Formación, formandos, colaboradores laicos)?
2. ¿Cuál es la etapa de formación en la que ejerce el formador, y es a nivel de Unidad o de Conferencia?
3. ¿El nombre del formador (es) y el tiempo que ha sido formador en esta etapa de formación? ¿Cuántos formadores hay en esta etapa de formación?
4. ¿Cuál es la proporción de formadores con respecto a los formandos en esta etapa?
5. ¿Ha recibido este formador preparación para ser formador? Por favor, especifique. ¿Participa el formador en las Unidades o en las Conferencias cuando se le ofrece la formación continua? ¿Participa el formador en las diferentes reuniones relacionadas?
6. ¿Existe una estructura y un programa organizados para la formación de las formaciones en la Unidad o Conferencia?
7. ¿Participan otros religiosos o laicos, especialmente mujeres, en el proceso de formación, y en qué grado?
8. ¿En qué medida las comunidades locales y los cohermanos facilitan y colaboran en los procesos de formación?
9. **Cuestionario para el análisis de los**

 **Programas de formación, con grupos de formandos**

**DOCUMENTOS OFICIALES:**

1. ¿Conoce la *Ratio Formationis Generalis 2020*?
2. ¿Conoces la *Ratio Formationis* de tu Conferencia, (V)Provincia, Federación o Confederación?
3. ¿Conoce las últimas decisiones importantes en materia de formación inicial en la Congregación?
	* **Perfil** del cohermano redentorista, según la visión del XXIV Capítulo General de 2009, Decisión 6.12 - 6.17,
	* El **Decreto** en Formación Inicial 2015?
4. ¿Conoces, como formandi, la visión y los diferentes principios de la formación: flexible, coherente, holística, interculturada, reestructurada, para toda la vida e interconferencial, interprovincial e internacional?

**PROGRAMAS DE FORMACIÓN:**

1. ¿Consciencia como formandi de las cinco dimensiones de la formación?
	* Humano,
	* Espiritual,
	* Comunidad,
	* Académico,
	* Pastoral Misionera.
2. ¿Cómo describirían su experiencia con respecto a cada una de ellas?
3. ¿Cómo califican el centro de estudios académicos en el que participan?
4. ¿Cuál es su conocimiento de las lenguas oficiales de comunicación en la Congregación, es decir, del inglés, el español y el italiano?
5. ¿Cuál es su colaboración en el proceso de formación?
6. ¿Qué tipo de relación tienen con otros formandos de otras congregaciones religiosas o diócesis?
7. ¿En qué medida colaboran y participan en la formación los laicos y, entre ellos, de algunas mujeres?
8. ¿En qué momentos se encontran, como formandos, más cerca de los más abandonados, especialmente de los pobres? (Const. 1)

**RELACIÓN CON LOS FORMADORES**

1. ¿Consideras que, como formandos, han sido acompañados gradual y eficazmente en el paso de cada etapa formativa a la siguiente, profundizando en su vocación, identidad y asimilando la espiritualidad y el carisma de la Congregación?
2. ¿Han habido dificultades particulares en este proceso de colaboración? ¿Qué se ha hecho para resolver los casos difíciles?
3. ¿Con qué frecuencia se producen coloquios personales (diálogos) entre formadores y formandos?

**FORMACIÓN INTERPROVINCIAL**

1. ¿Existen programas comunes con otras Unidades que aseguren la preparación de todos los formandos antes de participar en experiencias interprovinciales?
2. ¿Cuáles han sido las experiencias vividas en la colaboración interprovincial para ustedes como formandi?

**CONFERENCIA**

1. ¿Conoce el Plan Apostólico y de Reestructuración de la Conferencia?
2. Cuando se dice que la Profesión se hace para toda la Congregación, ¿entiende que esto es realista y efectivo? Por favor, explíquenlo.

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES CON RESPECTO A LA FUTURA FORMACIÓN INICIAL, ESPECIALMENTE LA FORMACIÓN INICIAL DENTRO DE SU UNIDAD Y LAS PROVINCIAS RECIÉN RECONFIGURADAS.**

1. De cara al futuro y a una formación más eficaz, ¿tiene alguna sugerencia sobre su Unidad y su Conferencia?

 **5.** **Cuestionario para el análisis de la**

 **Programas de formación, formulario individual**

**ELEMENTOS QUE SE PUEDEN CONSIDERAR**

**EN EL ANÁLISIS DE LA**

**FORMADO INDIVIDUAL**

**INTRODUCCIÓN:**

A continuación, se exponen algunas consideraciones iniciales antes de entrar en el proceso de análisis del formando y que influyen en la naturaleza de la evaluación:

1. El nombre del formando y otras circunstancias particulares (familia, tiempo en una determinada etapa, edad, otras experiencias de formación religiosa, etc.)
2. ¿Quién realiza el análisis y en qué calidad? (formadores, superiores mayores, Secretariado de Formación de la Unidad o de la Conferencia, Consejo de Formación, compañeros-formadores, colaboradores laicos, etc.)?
3. ¿Por qué se hace el análisis en este momento: evaluación normativa semestral o anual, paso de una etapa a otra, antes de los momentos decisivos (votos, noviciado, órdenes, etc.)?
4. La calidad (positiva o deficiencias) de las estructuras de formación (casas de formación, formadores, número de compañeros, etc.)
5. La autoevaluación del formando
6. Si la etapa de formación tuviera un programa bien definido
7. Capacidad de los recursos de personas auxiliares para la formación (por ejemplo, otros cohermanos, comunidades, supervisión de la experiencia misionera, laicos, profesionales, etc.)

**EVALUACIÓN DEL FORMANDO:**

* ¿Se enunciaron y respetaron las normas de admisión?
* ¿Son conscientes el formando y sus formadores de que el principal agente de formación es el propio formando?
* ¿Ha asumido el formando la responsabilidad de descubrir por sí mismo que está llamado a ser redentorista?
* ¿Es el formando consciente del "por qué" quiere ser redentorista?
* ¿Tiene la forma y la claridad con respecto a las expectativas apropiadas de él?
* ¿Aprovecha la forma y las oportunidades que tiene?
* *Véase* la lista de la *Ratio Formationis Generalis, actualizada en 2020,* de las cualidades esenciales que deben cultivarse durante la formación y en cada etapa formativa.